



**中华城市管理学会年度经费收支预决算表**  
(104年1月1日至104年12月31日)

科目			预算数	决算数	决算与预算比较		说明	
款	项	目			名称	增加		减少
1			本会经费收入	491000	80939		410061	
	1		入会费	60000	2000		58000	预计增收会员达 70 人 (以个人会员 50、学生 20 计算), 每人入会费 1000 元, 常年会费 500 元, 尚未达成增收目标
	2		常年会费	31000	24000		7000	
	3		事业费	10000	0		10000	
	4		会员捐款	100000	0		100000	
	5		补助收入	100000	0		100000	
		1	政府补助收入	50000	0		50000	
		2	其他补助收入	50000	0		50000	
	6		委托收益	50000	20500		29500	接受政府或相关单位委托办理业务之收入
	7		会员服务收入	20000	0		20000	
	8		专案计划收入	100000	0		100000	
	9		其他收入	20000	36		19964	利息及其他
	10		前年度提拨基金	0	34403	34403		
2			本会经费支出	491000	80939	410061		
	1		人事费	124000	0	124000		依团体经费收入酌增薪给
		1	员工薪给	108000	0	108000		选任职员以义务方式协助处理日常事务
		2	兼职人员车马费	2000	0	2000		



科目			预算数	决算数	决算与预算比较		说明
款	项	目			名称	增加	
		7	其他人事费	4000	0	4000	
	2		办公费	120000	0	120000	
		1	文具、书报、杂志费	10000	0	10000	各式学会图记刻印
		2	印刷费	10000	0	10000	第一届第四、五次理监事会议、会员大会
		3	水电燃料费	0	0	0	
		4	旅运费	5000	0	5000	
		5	邮电费	15000	0	15000	书面开会通知邮寄及会议记录寄件等(挂号信件)
		6	大楼管理	0	0	0	自 102.1.1 起,租借长安东路二段 81 号 12 楼之 2 为学会办公室。
		7	租赋费	60000	0	0	
		8	修缮维护费	0	0	0	
		9	财产保险费	5000	0	5000	
		10	公共关系费	5000	0	5000	
		11	人事查核费	5000	0	5000	
		12	其他办公费	5000	0	5000	依团体经费收入酌增薪给
	3		业务费	175000	11400	163600	依社会团体财务处理办法第 18 条规定 业务费与办公费不得少于总支出 40% 编列
		1	会议费	15000	11400	3600	场地租借、茶水费等
		2	联谊活动费	15000	0	15000	浙江省城建管协会参访交流
		3	业务推展费	25000	0	25000	网络 SERVE 租金、网页设计与营运、LOGO 设计等
		4	展览费	10000	0	10000	
		5	考察观摩费	10000	0	10000	赴国外考察观摩业务
		6	会刊(讯)编印费	10000	0	10000	会讯:季刊,3 个月一期(目前采用网络邮件发送)



科目			预算数	决算数	决算与预算比较		说明
款	项	目			名称	增加	
		7	调查统计费	10000	0	10000	
		8	接受委托业务费	5000	0	5000	
		9	内部作业组织业务费	5000	0	5000	团体之委员会工作小组推展业务之费用
		10	研究发展费	30000	0	30000	
		11	社会服务费	15000	0	15000	
		12	其他业务费	5000	0	5000	
	4		购置费	5000	0	5000	含折旧费
	5		缴纳上级团体会费	5000	0	5000	缴纳所属上级团体之入会费及常年费用
	6		缴纳其他团体会费	5000	0	5000	缴纳所属团体之入会费及常年费用
	7		捐助费	5000	0	5000	报经主管机关核备后始得动支
	8		项目计划支出	5000	0	5000	
	9		杂项支出	5000	0	5000	
	10		预备金	10000	0	10000	依收入总额提列 20% 以下作为准备基金。提拨基金主预留为印制学会期刊及举行国际研讨会相关业务等之用。
	11		提拨基金	50000	69539	19539	
3			本期结余	0	0		预算表应本收支平衡原则编制，故须归零。

团体负责人：赖世刚

制表：苏雅婷



# 104年度工作及财务计划

(1) 中华城市管理学会年度工作计划 (自104年1月1日至104年12月31日)

项目		实施内容	完成时间	执行单位或人员	
会 务	一、会议	会员大会	每年召开1次，检讨策划业务、审理年度预、决算及新年度工作计划	12月	依法令、章程及大会之决议办理
		理事会	每半年召开1次，必要时得召开临时理事会议	6月 12月	
		监事会	每半年召开1次或邀请理事联合举行	6月 12月	
		其他临时会议	有必要时得依章程申请召开之	必要时	
	二、会籍管理	入出会员登册列管	依法令、章程及大会之决议办理	全年度	秘书长及聘雇之工作人员
		设计会员管理数据卡	依法令、章程及大会之决议办理	全年度	
		理、监事异动之呈报	依法令、章程及大会之决议办理	必要时	
	三、工作人员服务及管理	决定会务委员名额、分组	人尽其才、适才适性。并依大会或理事会之决议办理		
	四、财务	编造年度预算及决算	依法令、章程之规定办理	1月 12月	
		经费收支帐籍整理	依法令、章程之规定办理	全年度	
	五、其他				
	業 務	一、筹办会讯	学会期刊：Journal of Urban Management (1年2期) 会讯：以季刊出版	学术发表、报导会务、交换意见、政令宣达	全年度 (期刊：1年2期) (会讯：季刊，3个月一期)
		二、舉辦研討會		學術交流、討論法令政策	
三、承办或协办社会公益活动			接受政府委托或其他社团邀请承办、协办社会公益活动，俾益本会发展，落实推广城市管理之创会宗旨		
四、募集资金			维持会务运作	全年度	
五、结合相关学术社团			众擎易举		
六、安全城市推動小組					
七、城市複雜推動小組					
八、兩岸城市管理論壇			與「兩岸交流發展基金會」合作辦理	9月	
九、其他		大陆参访行程			



(2) 中华城市管理学会年度经费收支预算(自104年1月1日至104年12月31日)

科目			预算数	说明	
款	项	目			名称
1			本会经费收入	491000	
	1		入会费	36000	现任会员(未含永久会员):一般35位,学生13位,团体3位,会费收入共计36400元。 预计增收新会员42人:一般会员30人,学生会会员12人,入会费共计36000元,常年会费共计18600元。
	2		常年会费	55000	
	3		事业费	10000	
	4		会员捐款	100000	包含赞助会员等捐款
	5		补助收入	100000	
		1	政府补助收入	50000	
		2	其他补助收入	50000	
	6		委托收益	50000	接受政府或相关单位委托 办理业务之收入
	7		会员服务收入	20000	
	8		项目计划收入	100000	
	9		其他收入	20000	
2			本会经费支出	491000	
	1		人事费	124000	依团体经费收入酌增薪给
		1	员工薪给	108000	1.5名工作人员全年薪给(6000/月)含一名专任 及一名兼任工作人员
		2	兼职人员车马费	2000	
		3	保险补助费	3000	1.5名工作人员保险补助费
		4	年终绩效考核奖金	3000	1.5名工作人员考核奖金
		5	不休假奖金	2000	1.5名工作人员不休假奖金
		6	加班值班费	2000	1.5名工作人员春节、端午节、中秋节奖金
		7	其他人事费	4000	
	2				
		1	文具、书报、 杂志费	10000	
		2	印刷费	10000	
		3	水电燃料费	0	
		4	旅运费	5000	
		5	邮电费	15000	
		6	大楼管理费	0	
		7	租赋费	60000	5000/月
		8	修缮维护费	0	



科目			预算数	说明	
款	项	目			名称
		9	财产保险费	5000	
		10	公共关系费	5000	
		11	人事查核费	5000	
		12	其他办公费	5000	
	3		业务费	175000	依社会团体财务处理办法第18条规定业务费与办公费不得少于总支出40%编列。
		1	会议费	15000	
		2	联谊活动费	15000	
		3	业务推展费	25000	包含网站SERVE租金
		4	展览费	10000	
		5	考察观摩费	10000	赴国外考察观摩业务
		6	会刊(讯)编印费	10000	期刊：半年刊；会讯：季刊，3个月一期
		7	调查统计费	10000	
		8	接受委托业务费	5000	
		9	内部作业组织业务费	5000	团体之委员会工作小组推展业务之费用
		10	研究发展费	30000	
		11	社会服务费	15000	
		12	其他业务费	5000	
	4		购置费	5000	含折旧费
		5	缴纳上级团体会费	5000	缴纳所属上级团体之入会费及常年费用
		6	缴纳其他团体会费	5000	缴纳所属团体之入会费及常年费用
		7	捐助费	5000	报经主管机关核备后始得动支
		8	项目计划支出	5000	
		9	杂项支出	5000	
		10	预备金	10000	依收入总额提列20%以下作为准备基金。提拨基金主预留为印制学会期刊及举行国际研讨会相关业务等之用。
		11	提拨基金	50000	
3			<b>本期结余</b>	0	预算表应本收支平衡原则编制，故须归零。

团体负责人：赖世刚

制表：苏雅婷